



medezeggenschapsraad@heerenlanden.nl

Activiteitenplan van de MR van het Heerenlanden College

Dit is het activiteitenplan van de MR van het Heerenlanden College te Leerdam, opgesteld voor de periode van 1 augustus 2016 tot en met 31 juli 2017.

Samenstelling MR

Het DB (dagelijks bestuur) van de MR bestaat uit:

- Frits Fraanje voorzitter,
- Marjan van Velzen secretaris,
- Bram v/d Wal vice-voorzitter / waarnemend voorzitter,

De LMR (leerling geleding) bestaat uit:

- Laura de Jong JdJ
- Ancilla Kenes Jdj
- Carina v/d Bijl Ek

De leerlingen hebben Ancilla Keles als afgevaardigde in de GMR.

De OMR (oudergeleding) bestaat uit

- Dhr. Sander Teijgeler s.teijgeler1@chello.nl JdJ
- Dhr. Martin den Hartog denhartog.m@gmail.com Ek
- Dhr. Harry de Wit h.dewit@rotero.com Ek

De ouders hebben Martin den Hartog als afgevaardigde in de GMR.

De PMR (personeelsgeleding) bestaat uit

- Theo Ploeg JdJ OP
- Ina Overheul JdJ OOP
- Ron Jansen Ek OOP
- Bram v/d Wal Ek OP
- Marjan van Velzen JdJ OP
- Frits Fraanje Ek OP

GMR

Frits Fraanje 2e zittingstermijn t/m 31 juli 2017

Marjan van Velzen 1e zittingstermijn t/m 31 juli 2018

Martin den Hartog 1e zittingstermijn t/m 31 juli 2017

Onze uitgangspunten in de komende periode

De MR wil in deze periode de belangrijkste beleidsveranderingen binnen school kritisch volgen. Verder wil de MR meedenken in allerlei beleidsaangelegenheden, voor zover de raad deze van belang vindt voor de leerlingen, de school en de personeelsgeleding.

De MR verwacht van de directie/het bestuur tijdig alle wettelijk voorgeschreven stukken voor instemming 2 weken van te voren, advies 2 weken van te voren, en/of ter informatie, afhankelijk van de status ervan die binnen het reglement is gesteld.

De MR zal ook, waar nodig, met initiatieven komen.

Tenslotte zal de MR elk signaal van de achterban serieus en zorgvuldig in behandeling nemen, waarbij het beleidszaken betreft. De MR stelt hier, nadrukkelijk geen klachtenbureau te zijn voor zaken die op een andere wijze en via een ander kanaal behoren te verlopen.

De leden van de MR zijn zich in alle hierboven genoemde uitgangspunten bewust van de verantwoording richting achterban en het belang van de school en handelen in de wetenschap dat men het vertrouwen heeft van het personeel en de ouders.

Vergaderingen MR schooljaar 2016-2017

DBMR	PMR	PGMR	MR	GMR	Stukken klaar op
Woe. 7 september DBMR 1 Locatie Ek 16.00 uur.	Woe. 14 september PMR 1 Locatie Ek 15.30 uur.	15 sept. 17.00 uur De Schans	Di. 27 september MR 1 Locatie Ek 19.30 uur.	15 sept. 17.00 uur De Schans	13 september Evaluatie BSC 15-16 Evaluatie Taakbeleid Bevorderingsnormen PTA-'s
Woe. 26 oktober DBMR 2 Locatie Jdj 16.00 uur.	Woe. 2 november PMR 2 Locatie Jdj 15.30 uur.	3 oktober 15.00 uur AOD	Do. 10 november MR 2 Locatie Jdj 19.30 uur	6 oktober 19.30 uur AOD	27 oktober Jaarverslag locaties Evaluatie examen resultaten Nascholingsbeleid/ scholingsplan SOP ID bewijs Ek Arbo & veiligheid
Woe. 11 januari DBMR 3 Locatie Ek 16.00 uur.	Woe. 18 januari PMR 3 Locatie Ek 15.30 uur.	28 november 15.00 uur AOD	Woe. 1 februari MR 3 Locatie Ek 19.30uur	1 december 19.30 uur AOD	11 januari
Woe. 22 februari DBMR 4 Locatie Jdj 16.00 uur.	Woe. 15 maart PMR 4 Locatie Jdj 15.30 uur.	6 februari 15.00 uur AOD	Ma. 20 maart MR 4 Locatie Jdj 19.30 uur	9 februari 19.30 uur AOD	6 maart Evaluatie begroting 15-16 Evaluatie ouderbijdrage 15-16 BSC tussenstand Lessentabel
Woe. 10 mei DBMR 5 Locatie Ek 16.00 uur.	Woe. 17 mei PMR 5 Locatie Ek 15.30 uur.	3 april 15.00 uur AOD	Di. 23 mei MR 5 Locatie Ek 19.30 uur	6 april 19.30 uur AOD	9 mei Formatieplan Perspectievennota Begroting 17-18 Ouderbijdrage
Woe. 7 juni DBMR 6 Locatie Jdj 16.00 uur	Woe. 21 juni PMR 6 Locatie Jdj 15.30 uur	19 juni 15.00 uur AOD	Di. 27 juni MR 6 Locatie Jdj 19.30 uur.	22 juni 19.30 uur AOD	13 juni Schoolgids

DB MR: Arno van Staalduine, Jolanda Smid-Vink, Frits Fraanje en Marjan van Velzen.

PMR: Frits Fraanje, Bram v/d Wal, **Ina Overheul**, Ron Janssen, Theo Ploeg en Marjan van Velzen. Arno van Staalduine en Jolanda Smid-Vink worden als gasten uitgenodigd.

MR: Voltallige PMR, leerlingen en ouders. Ancilla Keles, Laura de Jong, Carina v/d Bijl, Martin den Hartog, Harry de Wit en Sander Teijgeler.

Alle vergaderingen van de P(G)MR en (G)MR zijn openbaar. Wanneer er een personeelslid aanwezig wil zijn bij een vergadering, en ingeroosterd staat voor lessen, moet dit -personeelslid worden uit geroosterd.

De DB-overleggen zijn informatief/mening vormend en niet openbaar.

De OMR en LMR kunnen afzonderlijk overleggen: hiertoe zijn vooraf geen data gepland.

De vertegenwoordiger van het bevoegd gezag en/of directieleden is/zijn alleen geheel of gedeeltelijk aanwezig tijdens PMR- of MR-overleggen wanneer hij/zij vooraf daartoe uitgenodigd is/zijn door de raad.

De aanvangstijdstippen en locaties van elk overleg kunnen wijzigen en worden daarom ook vermeld in de agenda.

Jaarplanning

Maand / Datum	Overlegnr.	Activiteit	Actie	Actieverantwoordelijke	Datum gereed
September					
14, 15 en 16		Promoot MR kennismakingsavonden EK	Flyer gereed met vergaderdata + -locat.	Ouders MR	
15 (17.00 de Schans)		Dinervergadering GMR		Fraanje, v Velzen, d Hartog	
		Promoot MR kennismakingsavonden JdJ	Flyer gereed met vergaderdata + -locat.	Ouders MR	
14 (15.30 Ek)	PMR-1	Voorstel evaluatie taakbeleid			
27 (19.30 Ek)	MR - 1	BSC EK + JdJ 2015-2016 evaluatie op hoofdlijnen	Ter informatie	Directie	13 september
		Geplande inspectiebezoeken	Ter informatie	Directie	
		Update MR reglement/statuut	wijzigingen WMS aanbrengen	Vz + Secr	
		Klankbordgroepen 2015-2016 - evaluatie + PvA	scannen op trends / aandachtspunten	Ouders MR	
		PTA's (Ek + JdJ)	Instemming	Directie	
		Examen- / Bevorderingsregl. EK + JdJ	Instemming	Directie	
		ID-bewijs JdJ	Ter informatie	Directie	
		Begroting MR (op basis van activiteitenplan)	Ter info voor directie	Vz + Secr	
Notg		RI&E JdJ doorlopen		Overheul + den Hartog	
Notg		RI&E EK doorlopen			

Oktober

3 (15.00)	PGMR-1			Fraanje, v Velzen	
6 (19.30)	GMR-1			Fraanje, v Velzen, d Hartog	
Notg		GMR organiseert scholingscursus	Opgave deelnemers MR	Vz + Secr	

November

2 (15.30 JdJ)	PMR-2				
9		Landelijke MR conferentie	Opgave deelnemers MR	Vz + Secr	27 oktober.
10 (19.30 JdJ)	MR - 2	Jaarverslag 2015-2016 EK + JdJ	Ter informatie	Directie	
		Evaluatie examenresultaten 2015-2016	Ter informatie	Directie	
		Nascholingsbeleid Ek + JdJ	Ter informatie	Directie	
		School Ondersteuningsplan (SOP) EK + JdJ	Instemming	Directie	
		Review PR activiteiten 2015-2016	Ter informatie	Directie	
		Arbo & Veiligheidsbeleid	Ter informatie	Directie	
		ID-bewijs Ek	Ter informatie	Directie	
		Jaarverslag MR 2015-2016	Instemming + publiceren	Vz + Secr	
28 (15.00)	PGMR-2			Fraanje, v Velzen	

December

1 (19.30)	GMR-2			Fraanje, v Velzen, d Hartog	
------------------	-------	--	--	-----------------------------	--

Januari

18 (15.30 Ek)	PMR-3	Taakbeleid			
18 januari 2017		Voorlichting financiële begroting	voor alle MR-leden	Door:.... (regeling dzv Vz)	

Februari

1 (19.30 Ek)	MR - 3	Evaluatie financiële begroting 2015-2016	Ter informatie	Directie	11 januari
		Evaluatie ouderbijdragen EK + JdJ 2015-2016	Ter informatie	Directie	
		BSC tussenstand EK + JdJ	Ter informatie	Directie	
		Scholingsplan EK + JdJ	Ter informatie	Directie	
6 (15.00)	PGMR-3			Fraanje, v Velzen	
9 (19.30)	GMR-3			Fraanje, v Velzen, d Hartog	

Maart

15 (15.30 JdJ)	PMR-4				6 maart
20 (19.30 JdJ)	MR-4	Updaten activiteitenplan	Aanleveren wensen bij secr	Alle MR leden	
		Lessentabel EK + JdJ	Instemming	Directie	

April

3 (15.00)	PGMR-4			Fraanje, v Velzen	
6 (19.30)	GMR-4			Fraanje, v Velzen,	

				d Hartog	
--	--	--	--	----------	--

Mei

17 (15.30 Ek)	PMR-5				9 mei
23 (19.30 Ek)	MR - 5	Verkiezingen O-geleding (MR + GMR)	Via website + mail	Vz + Secr + Oudergeleding	
		Verkiezingen LL geleding		Vz + Secr + leerlingenraad	
		Formatieplan 2017-2018	Instemming MR P-geleding	Directie	
		Financiële begroting 2017-2018	Advies	Directie	
		Perspectievennota EK + JdJ	Ter informatie	Directie	
		Ouderbijdrage 2017-2018	Instemming MR O-geleding	Directie	
		Schoolgids	Instemming	Directie	
Nader te bepalen.		MR-studiemiddag	Voorbereiding volgend schooljaar	MR leden	

Juni

19 (15.00)	PGMR-5			Fraanje, v Velzen	
21 (15.30 JdJ)	PMR-6				
22 (19.30)	GMR-5			Fraanje, v Velzen, d Hartog	
27 (19.30 JdJ)	MR - 6	Afscheid scheidende leden		Vz	13 juni

		Welkom nieuwe leden		Vz	
		Activiteitenplan nieuw jaar	Vaststelling + publiceren	MR leden	
		Evaluatie nascholingsbeleid	Ter informatie	Directie	
		Evaluatie ID bewijs JdJ + Ek	Ter informatie	Directie	
		Review MR activiteiten 2016-2017		MR leden	

4 Welke faciliteiten zijn hiervoor toegekend?

Overleggen MR

Uren:

In totaal wordt voor de OP-leden 650 uur uitgetrokken om het (P)MR-werk te kunnen uitoefenen. Deze uren zijn als volgt onderling verdeeld:

Frits Fraanje	100	lid 90	voorzitter
Ina Overheul	oop	lid	
Theo Ploeg	100	lid	
Bram v/d Wal	100	lid 40	vice-voorzitter
Marjan van Velzen	100	lid 120	secretaris
Ron Jansen	oop	lid	

Voor OOP-leden bedraagt de facilitering voor het MR-lidmaatschap 100 uren werktijd per MR-lid.

De leden van de OMR worden niet gefaciliteerd.

Scholing:

Op dit moment is nog niet bekend welk MR-lid welke scholing aanvraagt.

Overleggen GMR:

Naast de hierboven omschreven facilitering voor het MR-lidmaatschap, geldt de volgende facilitering voor GMR-leden:

Frits Fraanje	60	lid 100	voorzitter
Marjan van Velzen	60	lid	

Voor de verantwoording hiervan wordt verwezen naar het GMR-activiteitenplan.

De leden van de OMR worden niet gefaciliteerd.

De kosten die redelijkerwijze noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van de P(G)MR komen ten laste van de werkgever (CAO VO 2011-2012 bijlage 9 Faciliteiten medezeggenschap ex. Artikel artikel 20.4 lid 3 punt 9)

5 Contacten achterban/communicatie

www.heerenlanden.nl

Periodiek verschijnen hier actuele teksten die leesbaar zijn voor iedereen met toegang tot het Internet: agenda's van overleggen, samenstelling raad, vergaderschema, contact, activiteitenplan, oproep tot kandidaatstelling en laatste jaarverslag.

mailbox:

De MR heeft een eigen mailbox: medezeggenschapsraad@heerenlanden.nl.

Van hieruit kunnen personen gericht worden benaderd, maar kan iedereen ook heel gemakkelijk de MR bereiken. Vanuit de mailbox worden berichten onder alle MR-leden, collega's en bestuursleden verspreid.

overig:

Alle vergaderingen zijn openbaar voor alle leden van de geledingen. Men kan agendapunten indienen, men kan van het inspreekrecht op vergaderingen gebruikmaken en waar nodig worden achterbanraadplegingen georganiseerd.